

THÔNG BÁO

**tuyển dụng hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP
ngày 30/12/2022 của Chính phủ**

- Căn cứ Bộ Luật Lao động năm 2019;
- Căn cứ Nghị định 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ quy định về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;
- Căn cứ Nghị định 293/2025/NĐ-CP ngày 10/11/2025 của Chính phủ quy định mức lương tối thiểu đối với người lao động làm việc theo hợp đồng lao động;
- Căn cứ Quyết định số 262-QĐ/TU ngày 05/3/2026 Quyết định của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về Phê duyệt Danh mục vị trí việc làm Trường Chính trị tỉnh;
- Căn cứ Quyết định số 854-QĐ/TU ngày 18/9/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy giao chỉ tiêu hợp đồng thực hiện công việc hỗ trợ, phục vụ theo Nghị định số 111/2020/NĐ-CP, ngày 30/12/2022 của Chính phủ trong các cơ quan, đơn vị sự nghiệp của Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội tỉnh Tuyên Quang, năm 2026.
- Căn cứ Quyết định số 482-QĐ/TCT ngày 04/5/2026 của Trường Chính trị tỉnh về Phê duyệt và ban hành bản mô tả, khung năng lực theo vị trí việc làm của Trường Chính trị tỉnh Tuyên Quang; Quyết định số 596-QĐ/TCT Ngày 09/9/2026 của Trường Chính trị tỉnh về sửa đổi một số nội dung trong bản mô tả công việc, khung năng lực theo vị trí việc làm của Trường Chính trị tỉnh;
- Căn cứ Kết luận cuộc họp Đảng ủy Trường Chính trị tỉnh Tuyên Quang ngày 14/10/2026 về công tác cán bộ;

Trường Chính trị tỉnh Tuyên Quang thông báo tuyển dụng hợp đồng lao động thực hiện công việc hỗ trợ, phục vụ theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ, cụ thể như sau:

1. Vị trí và chỉ tiêu tuyển dụng

- **Vị trí:** Nhân viên bảo vệ (thuộc vị trí việc làm Phục vụ, tạp vụ).

- **Nơi làm việc:** Phòng Tổ chức, hành chính, thông tin, tư liệu Trường Chính trị tỉnh Tuyên Quang.

- **Số lượng:** 02 chỉ tiêu, trong đó:

+ Làm việc tại Trụ sở chính: Số 16 đường Nguyễn Chí Thanh, phường Minh Xuân, tỉnh Tuyên Quang: **01** chỉ tiêu.

+ Làm việc tại Cơ sở 2: Đường 20/8, tổ dân phố 14 – thôn Lúp, phường Hà Giang 1, tỉnh Tuyên Quang: **01** chỉ tiêu.

- **Quy trình tiếp nhận:** Thử việc trong thời gian 01 tháng. Mức lương trong thời gian thử việc theo thỏa thuận. Sau khi kết thúc thời gian thử việc, nếu cá nhân đáp ứng yêu cầu công việc, Nhà trường sẽ thực hiện ký kết hợp đồng lao động theo quy định.

2. Mức lương

Mức lương theo thỏa thuận. Có đóng bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp theo quy định.

3. Điều kiện đăng ký dự tuyển

Người lao động phải đảm bảo các tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định tại khoản 1, Điều 8 Nghị định 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ:

a) Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;

b) Đủ tuổi lao động theo quy định của pháp luật lao động và pháp luật chuyên ngành;

c) Có đủ sức khỏe để làm việc;

d) Có lý lịch được cơ quan có thẩm quyền xác nhận;

đ) Có khả năng đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm;

e) Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ hoặc đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn; đưa vào trường giáo dưỡng; đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc và đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc; không trong thời gian bị cấm hành nghề hoặc cấm làm công việc liên quan đến công việc ký kết hợp đồng;

g) Đáp ứng các tiêu chuẩn, điều kiện khác theo quy định của pháp luật chuyên ngành và theo tiêu chuẩn, điều kiện của vị trí việc làm theo Quyết định số 482-QĐ/TCT ngày 04/5/2026 của Trường Chính trị tỉnh về phê duyệt và ban hành bản mô tả, khung năng lực theo vị trí việc làm của Trường Chính trị tỉnh Tuyên Quang; Quyết định số 596-QĐ/TCT Ngày 09/9/2026 của Trường Chính trị tỉnh về

sửa đổi một số nội dung trong bản mô tả công việc, khung năng lực theo vị trí việc làm của Trường Chính trị tỉnh.

4. Yêu cầu về trình độ

- Tốt nghiệp Trung học phổ thông trở lên.
- Có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ bảo vệ (trường hợp chưa đáp ứng có thể cam kết hoàn thiện sau khi tuyển dụng).

5. Hồ sơ đăng ký

- Đơn đăng ký dự tuyển.
- Sơ yếu lý lịch theo mẫu quy định.
- Giấy khám sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp.
- Bản sao công chứng căn cước công dân.
- Bản sao công chứng Bằng Tốt nghiệp Trung học phổ thông.
- Bản sao công chứng chứng chỉ nghiệp vụ bảo vệ (nếu có).

6. Thời hạn và phương thức nhận hồ sơ

- Thời hạn nhận hồ sơ dự tuyển: từ ngày **20/10/2026** đến hết ngày **27/10/2026** (trong giờ hành chính).

Địa chỉ nhận hồ sơ: phòng Tổ chức, hành chính, thông tin, tư liệu Trường Chính trị tỉnh Tuyên Quang. Số 16 đường Nguyễn Chí Thanh, phường Minh Xuân, tỉnh Tuyên Quang.

Chi tiết liên hệ ông **Đặng Quốc Tuyên**, Trưởng phòng Tổ chức, hành chính, thông tin, tư liệu. SĐT: 0947.027.774

Trên đây là thông báo tuyển dụng hợp đồng lao động của Trường Chính trị tỉnh.

Nơi nhận:

- Ban Tổ chức Tỉnh ủy (báo cáo);
- Hiệu trưởng;
- Các phó Hiệu trưởng;
- Các khoa, phòng;
- Trang TTĐT Trường Chính trị tỉnh (để đăng tin);
- Lưu VT, TC.

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Sỹ Hùng